



KARLSTADS KOMMUN

REGLER OCH AVGIFTER FÖR FRITIDSHEM OCH PEDAGOGISK OMSORG*

Gäller från och med 2018-01-01

RÄTT TILL FRITIDSHEM OCH PEDAGOGISK OMSORG

Fritidshem och pedagogisk omsorg erbjuds

- elever i kommunens förskoleklass, grundskola och grundsärskola till och med 31 juli det år eleven fyller 13 år.

Fritidshem och pedagogisk omsorg erbjuds elever vars vårdnadshavare

- arbetar eller studerar
- är arbetslösa och aktivt arbetssökande (inskriven vid Arbetsförmedlingen)
- är sjukskrivna eller får sjukersättning

Fritidshem och pedagogisk omsorg erbjuds också

- elever med eget behov verksamheten enligt 14 kap 5 § Skollagen
- elever med behov av särskilt stöd enligt 14 kap 6 § Skollagen

Korttidstillsyn enligt 9 § LSS (lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade) erbjuds elever från och med 1 augusti det år eleven fyller 13 år.

ÖPPETTIDER

Fritidshem och pedagogisk omsorg erbjuds efter behov helgfri måndag-fredag 06:30-18:30. Elever som har regelbundet behov av omsorg kvällar, nätter och helger kan ansöka om plats på Tallåsens förskola. Midsommarafton, julafton och nyårsafton har fritidshem, pedagogisk omsorg och nattomsorg stängt. Under fyra dagar per år har verksamheten tid för gemensam kompetensutveckling. Alternativ verksamhet erbjuds då eleven.

Lämning och hämtning

Det är vårdnadshavaren som ansvarar för elevens lämning före skolstart och hämtning från verksamheten. Om någon annan än vårdnadshavaren ska lämna/hämta eleven ska detta meddelas enligt fastställd rutin. Om eleven bor växelvis hos sina vårdnadshavare är det den vårdnadshavare som eleven för tillfället bor hos som avgör vem som ska lämna och hämta eleven.

DELAD PLATS (VÄXELVIS BOENDE)

Elever som bor växelvis hos sina vårdnadshavare erbjuds en plats som vårdnadshavarna delar på. Om vårdnadshavarna bor i olika kommuner erbjuds plats endast i elevens hemkommun.

ANSÖKAN

Ansökan om plats i fritidshem och pedagogisk omsorg görs till önskad skola via e-tjänsten på karlstad.se.

Om vårdnadshavarna har en skuld till kommunen avseende obetalda barnomsorgsavgifter ges inget erbjudande om plats förrän skulden är betald.

*Med pedagogisk omsorg menas familjefritidshem och flerfamiljssystem

TID I FRITIDSHEM OCH PEDAGOGISK OMSORG

Vid arbete

Elevens tid i verksamheten bestäms av vårdnadshavarnas arbetstid, restid, samt sovtid vid nattarbete.

Vid studier

Elevens tid i verksamheten bestäms av vårdnadshavarnas studietid samt restid.

Det är studiernas omfattning som ligger till grund för elevens närvarotid. Heltidsstudier jämföras med heltidsarbete. Inskrivningsintyg från studieanordnaren ska lämnas.

Vid sjukskrivning/sjukersättning/tillfällig föräldrapenning för vård av sjukt barn

Den ordinarie tidsomfattningen gäller men kan utökas efter ansökan. Utökning av tid beslutas av rektor och förläggning av tid i samråd med förälder.

Vid arbetslöshet

När vårdnadshavare är arbetslös och aktivt arbetssökande har eleven rätt till plats 10 tim/vecka. Närvarotidens förläggning beslutas av rektor.

Arbetsmarknadsåtgärder

Vårdnadshavare som omfattas av arbetsmarknadsåtgärder genom arbetsförmedlingens försorg räknas inte som arbetslös utan har rätt till den tid vårdnadshavaren behöver.

Vid elevens eget behov

För elever placerade enligt 14 kap 5 och 6 § skollagen fastställs närvarotiden av rektor

Vid semester/ferier/annan ledighet

Under vårdnadshavares huvudsemester, ferie och vid längre ledighet ska även eleven vara ledig från fritidshemmet och pedagogiska omsorgen.

Vid vårdnadshavares semester kan dock eleven vistas i fritidshemmet och pedagogiska omsorgen vid enstaka ledighetsdagar under skolans terminer.

AVGIFTER

Taxa för fritidshem och pedagogisk omsorg tillämpas från och med 1 augusti det år eleven börjar i förskoleklass eller grundskola.

Avgiftsunderlag

- Hushållets sammanlagda inkomst per månad före skatt, dock högst 46 080 kronor per månad (oavsett i vilket land inkomsten intjänats). Med inkomst per månad menas årsinkomsten delad med 12. Med hushåll menas ensamstående, sammanboende eller makar folkbokförda på samma adress. Med delad plats menas att barnet bor växelvis hos sina vårdnadshavare och att de får var sin räkning.
- Antalet barn i hushållet som är placerade i kommunal och fristående verksamhet i Karlstads kommun. Avgift betalas för högst tre barn i samma hushåll.

Månadsavgift

	En plats	Delad plats (vårdnadshavarna får varsin räkning)
	Procent av månadsinkomsten	
Barn 1 (yngsta barnet)	2	1
Barn 2	1	0,5
Barn 3	1	0,5

Tillfällig omsorg

Gäller elev utan ordinarie placering och med ett tillfälligt omsorgsbehov högst fyra dagar/termin.

Vid växelvis boende gäller fyra dagar/vårdnadshavare och termin.

Avgift: 30 kronor per timme.

Rektor bedömer/beslutar om möjlighet till tillfällig omsorg finns inom området.

TILLÄMPNINGSREGLER FÖR TAXA

Avgift ska betalas av platsinnehavare.

Med platsinnehavare avses den/de vårdnadshavare som sammanbor med eleven och som har behov och rätt till fritidshem eller pedagogisk omsorg. Vid gemensam vårdnad och växelvis boende har vårdnadshavarna var sitt platsinnehav.

Avgift betalas från beslutad placeringsdag oavsett om platsen utnyttjas eller inte.

Avgiften betalas för innevarande månad 12 månader/år.

När placering påbörjas under kalendermånad betalas kalenderdagavgift/dag.

Om månadsavgiften understiger 50 kronor skickas en samlingsfaktura tre gånger/år.

Beräkning av avgifter

Avgiften beräknas på den sammanlagda inkomsten före skatt/månad i det/de hushåll där eleven är bosatt (oavsett i vilket land inkomsten intjänats). Med inkomst per månad menas årsinkomsten delad med 12.

Med hushåll avses ensamstående, sammanboende eller makar.

Delad plats (växelvis boende)

Ej sammanboende vårdnadshavare med gemensam vårdnad och växelvis boende elev delar på elevens plats om eleven bor minst tre dagar av en 14-dagarsperiod hos någon av vårdnadshavarna och under dessa dagar har behov och rätt till fritidshem eller pedagogisk omsorg. Vårdnadshavarna har var sitt platsinnehav.

Vårdnadshavarna debiteras var för sig utifrån respektive hushållsförhållanden. Den sammanlagda avgiften får inte överskrida maxtaxeavgiften för en plats.

Familjehem

För elever placerade i familjehem är familjehemsföräldrarna platsinnehavare.

INKOMSTUPPGIFTER

Platsinnehavaren ansvarar för att korrekta uppgifter lämnas om hushållets avgiftsgrundande inkomst och andra uppgifter som påverkar avgiften. Avgiften beräknas på årsinkomsten delad med 12.

Uppgifter skall lämnas vid förändring av inkomst- och hushållsförhållanden samt när barn- och ungdomsförvaltningen så begär. Förändringar som avser kortare tid än en månad behöver inte anmälas.

Anmälan om förändrade inkomst- och hushållsförhållanden ska ha inkommit senast den 25:e för att gälla från och med nästkommande månad. Om för hög alternativt låg avgift tagits ut på grund av felaktiga inkomstuppgifter har inlämnats, regleras avgiften med en månad tillbaka. Eventuella avgiftsjusteringar utöver en månad sker via avgiftskontrollen.

Om inkomstuppgifter ej lämnas debiteras avgift efter högsta inkomst, fram till dess att inkomstuppgift lämnats.

Avgiftskontroll

Barn- och ungdomsförvaltningen gör årliga inkomstkontroller hos Skatteverket.

Inkomstkontrollen genomförs med drygt två års eftersläpning, eftersom kommunen behöver ha tillgång till korrekta taxeringsuppgifter från Skatteverket. Avgiftsjustering görs för det aktuella året. Det kan innebära eventuell återbetalning eller efterkrav av avgift.

Återbetalning eller efterkrav av avgift

Om för hög avgift har uttagits på grund av att felaktig/ingen inkomstredovisning har lämnats sker återbetalning med 1/12 av beloppet. Om för låg avgift har uttagits av samma skäl som ovan sker efterkrav av mellanskillnaden. En separat faktura skickas till aktuell räkningsmottagare och fakturan ingår i befintliga krav- och avstängningsrutiner.

Belopp under 600 kronor återbetalas eller faktureras inte.

AVGIFTSREDUCERING

Stängd verksamhet

Avgiften reduceras om verksamheten måste stängas och annan verksamhet inte kan erbjudas. Avbrottet måste uppgå till minst en hel dag. Reducering sker med kalenderdagavgiften för varje sådan dag.

Elevs sjukdom

Avgiften reduceras vid elevens sjukdom efter sammanhängande frånvaro på mer än 21 kalenderdagar. Reducering sker med kalenderdagavgiften för varje sjukdag från och med dag 22. Hela frånvaron ska styrkas med läkarintyg.

Elever placerade enligt LSS

Elever med korttidstillsyn enligt LSS är avgiftsbefriade från och med 1 augusti det år eleven fyller 13 år.

Fortbildning/planering

Under fyra dagar per år har verksamheten tid för gemensam kompetensutveckling. Alternativ verksamhet erbjuds då barnen. Någon reduktion av avgiften medges inte för dessa dagar.

Force majeure

Om verksamheten måste stängas på grund av extraordinära orsaker gäller force majeure. Den som drabbas av inkomstbortfall eller kostnader på grund av detta har inte rätt till skadestånd från kommunen.

UPPSÄGNING AV PLATS

Uppsägning sker via e- tjänsten på karlstad.se och ska ha inkommit senast den 25:e för att gälla från och med nästkommande månad.

Om ny placering påbörjas inom tre månader annulleras uppsägningen och avgift betalas retroaktivt. Detta gäller inte om uppsägningen har gjorts på grund av arbetslöshet eller sjukskrivning (vårdnadshavaren ska kunna styrka detta).

Om platsen delas av vårdnadshavarna görs uppsägningen av vårdnadshavarna var för sig.

När placering upphör under kalendermånad betalas kalenderdagavgift per dag.

Vid flytt till annan kommun får plats behållas i två månader räknat från flyttningsdag om eleven också bytt skola.

AVSTÄNGNING

Avstängning från plats kan ske

- om avgiften inte betalas på förfallodagen
- om platsen erhållits på grund av felaktiga uppgifter
- om rätten till plats upphör
- om platsen inte utnyttjas

Om plats inte utnyttjas ska vårdnadshavarna omgående kontaktas. Om vårdnadshavarna inte nås eller själva kontaktar fritidshemmet och pedagogisk omsorg, upphör platsen en månad, efter sista närvarodagen. Avgift betalas i en månad från det att platsen upphört. Det är vårdnadshavarnas ansvar att vid barns frånvaro meddela fritidshemmet.

Beslut om avstängning fattas vid obetalda avgifter av ekonomichef övrigt, av rektor

